



**REGIONE SICILIANA  
COMUNE DI ZAFFERANA ETNEA  
(Città Metropolitana di Catania)  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N: 18 del Reg. Gen.</b> <b>Data: 03/04/2020</b>	<b>OGGETTO: EMERGENZA COVID- 19 – DIRETTIVE IN MERITO ALL'EROGAZIONE DI BUONI SPESA DI CUI ALL'ORDINANZA N° 658 DEL 29/03/2020 DELLA PROTEZIONE CIVILE.</b>
---	---

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **TRE** del mese di **APRILE** alle ore **13,10** e ss, nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
Avv. Salvatore Russo - Sindaco	X	
Avv. Concetta Coco - Assessore	X	
Avv. Ezio Pappalardo - Vice Sindaco	X	
Avv. Sergio Alampo - Assessore	X	
Dott. Salvatore Coco - Assessore	X	
ASSEGNATI 5 - IN CARICA 5 -	5	

Fra gli assenti sono giustificati (art.173 O.R.E.L.) Tutti presenti.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Bianca Impallomeni.

Presiede il Sindaco Avv. Salvatore Russo nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e pone in esame la proposta in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione, iscritta al Registro delle proposte n° 25 del 02/04/2020 il cui testo è trascritto nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**RICHIAMATA** la parte espositiva, così come riportata in detta proposta e che qui deve intendersi integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

**PRESO** atto che, sulla presente proposta, sono stati acquisiti (se dovuti) i pareri obbligatori previsti dall'art. 53, comma 1°, della Legge n. 142/1990, come recepito dalla Legge Regionale n. 48/1991 e modificato dall'art. 12 della Legge Regionale n. 30/2000;

**VISTO** l'O.R.E.L.

**AD** unanimità di voti, espressi in forma palese;

**DELIBERA**

1° di approvare ad unanimità di voti, per le motivazioni espresse in proposta che qui vengono richiamate e fatte proprie, il testo in allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale deliberativo;

2° di attivare le misure in favore delle famiglie più fragili che, a causa degli effetti dell'emergenza coronavirus non godono di alcuna forma di reddito e/o sostegno economico, trattandosi di fenomeno in continua evoluzione cui occorre dare risposta immediata;

3° di dare mandato all' Ufficio dei servizi sociali, in attuazione di quanto disposto dall'ordinanza di cui in oggetto, di predisporre il modello di istanza al fine di individuare i nuclei familiari su cui interviene in via prioritaria. Tale modello dovrà riportare l'autocertificazione relativa alla composizione del nucleo familiare ed a forme di occupazione dello stesso, la presenza o meno di disabili e l'eventuale attivazione di altre forme di supporto alla grave crisi economica (cassa integrazione, supporto alle partite iva etc). Dovrà così facendo essere possibile individuare, anche, chi pur non disponendo ancora alla data della domanda di nessuna forma di reddito e/o supporto, vi potrà successivamente accedere. Quanto sopra al fine di estendere, con atti successivi, l'intervento ai richiedenti bisognosi, ancorchè titolari di un minimo di reddito;

4° di dare priorità alle dichiarazioni dei nuclei familiari che:

- a. non godono di fonti di sussistenza autonome (stipendi, pensione, reddito di cittadinanza, etc);
- b. non sono titolari di alcuna forma di reddito;
- c. con minori e/o disabili a carico.

5° di DETERMINARE l'ammontare del buono spesa come di seguito specificato:

NUCLEO	CONTRIBUTO UNA TANTUM
1 PERSONA	€ 75,00
2 PERSONE	€ 125,00
3 PERSONE	€ 150,00
4 PERSONE	€ 175,00
5 o più persone	€ 175,00 più € 20,00 a persona per un massimo di € 250,00

6° Dare atto che nel caso in cui il valore economico delle istanze dei richiedenti privi di qualsiasi forma di reddito o ammortizzatore sociale, superi le somme a disposizione dell'Ente, si procederà ad una decurtazione proporzionale degli importi sopra indicati;

7° Demandare agli uffici dei Servizi sociali la scelta della modalità di consegna del buono;

8° Procedere con successivo atto di indirizzo, sulla base di eventuali risorse residue o di aggiuntivi interventi statali o regionali, ad attivare altri interventi;

9° Demandare agli uffici Servizi Sociali la sottoscrizione di un apposito accordo operativo con gli esercenti che aderiranno all'iniziativa;

10° Dare atto che tale procedura trova copertura finanziaria nell'ordinanza 658 della Protezione Civile citata in premessa

La presente deliberazione, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione unanime e palese, è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge (art.12-art. 16 L.r. n°44/1991)





**REGIONE SICILIANA  
COMUNE DI ZAFFERANA ETNEA**

(Provincia di Catania)

Via Garibaldi, n. 12 – 95019 – Zafferana Etnea (CT) - tel.0957081975 – fax 0957083260 – emai: uffici@zafferana-etnea.it

**ALLEGATO “A” “PROPOSTA DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE ”**

<b>SOGGETTO PROPONENTE</b>	<b>SETTORE:</b> .....	<b>SERVIZIO:</b> .....	<b>RESP. PROCEDIMENTO:</b> .....
<b>OGGETTO:</b>	<b>EMERGENZE COVID-19 –DIRETTIVE IN MERITO ALL'EROGAZIONE DI BUON'SPESA DI CUI ALL'ORDINANZA 658 DEL 29.03.2020 DELLA PROTEZIONE CIVILE</b>		
<b>ITER ISTRUTTORIO</b>			
<b>PARERE REGOLARITA' TECNICA</b>	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, della L.R. n. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, esprime il seguente parere: ".....FAVOREVOLE  Data 03.04.2020. Firma... Dott.ssa MARIA CONCETTA MESSINA		
<b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b>	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, della L.R. n. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine all'impegno di spesa previsto nella presente proposta, esprime il seguente parere:.....  FAVOREVOLE  Data 03.04.2020  Firma Dott. Luciano Rapisarda Firmato digitalmente	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 della Legge n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, della L.R. n. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine all'impegno di spesa previsto nella presente proposta, attesta la relativa copertura finanziaria e che il complessivo impegno di spesa per €....., viene registrato all'intervento cod. n....., Capitolo cod. n....., del Bilancio di Previsione Es.....-  Data.....  Firma.....	
<b>ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b>			
<b>SEGRETERIA COMUNALE</b>	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del T.U.EE.LL., della Legge n. 142/1990, come recepita dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991, nonché dell'art. 52, comma 3, del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, il sottoscritto Segretario Generale, in ordine alla regolarità e completezza istruttoria della presente proposta deliberativa, appone il seguente parere: FAVOREVOLE..... Data 03.04.2020. IL SEGRETARIO GENERALE		
<b>ANNOTAZIONI ISTRUTTORIE SULLA PROPOSTA</b>	<b>ANNOTAZIONI ISTRUTTORIE:</b> ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... Si dispone l'annotazione al Registro delle Proposte per la sottoposizione all'esame e approvazione dell'Organo deliberante. Data..... IL SEGRETARIO GENERALE		

**TESTO DELLA PROPOSTA DELIBERATIVA:**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, SOTTOPONE ALLE DETERMINAZIONI DELL'ORGANO DELIBERANTE, LA SEGUENTE PROPOSTA DELIBERATIVA, IL CUI TESTO VIENE QUI DI SEGUITO TRASCRITTO:**

-----  
**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** l'ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020 con la quale la protezione civile, in via emergenziale, assicura ai diversi comuni italiani fondi in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19, per interventi di solidarietà alimentare, da effettuarsi con le modalità più consone ad ogni singolo comune, con mezzi e strumenti già in uso e in deroga alle ordinarie norme sugli affidamenti.

**CHE** ai Comuni sono i destinatari fondi che sono ripartiti sulla base dei principi del minor reddito pro capite del Comune rispetto al reddito medio nazionale (20%) e del numero di abitanti (80%);

**PRESO ATTO** che al comune di Zafferana Etnea è stata assegnata la somma di €. 89.542,93

**CONSIDERATO** che con propria deliberazione di Giunta Municipale giusta autorizzazione effettuata dall'articolo 1, comma 3, della citata ordinanza, è stata effettuata apposita variazione di bilancio in esercizio provvisorio per la detta somma che verrà spesa per le finalità sopra indicate;

**CHE** ogni comune è autorizzato all'acquisizione, in deroga al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50

a) di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali convenzionati;

b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità;

**CONSIDERATO CHE** la suddetta ordinanza prevede che l'Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

**CHE** ci troviamo di fronte ad una situazione di emergenza che modifica sostanzialmente la popolazione soggetta a situazioni di fragilità ed allarga enormemente la platea dei nuclei familiari che necessitano di interventi economici;

**CHE** non è possibile, ad oggi, utilizzare meccanismi di selezione come l'indicatore ISEE;

**CHE** il mutamento delle condizioni economiche è causato dal blocco della maggior parte delle attività economiche e non è, altresì, ad oggi possibile fare una previsione del numero delle richieste che potranno pervenire;

**CHE** non è prevista la periodicità di erogazione né è determinato l'ammontare dei buoni, lasciando, pertanto, alla valutazione dei Servizi Sociali modalità e tempistica, sulla base delle situazioni e dei bisogni;

**RITENUTO OPPORTUNO:** disciplinare le modalità di concessione del contributo, con criteri non specifici volendo rimettere alla valutazione dell'amministrazione comunale in accordo con l'ufficio dei servizi sociali, la concreta individuazione della platea dei beneficiari dei buoni e / o di generi alimentari e dell'importo del contributo da concedere;;

**ATTESA** la competenza dell'organo a deliberare ai sensi della L.r. n. 48/1991 e della L.r. n. 44/91;

**DATO ATTO** che sulla presente proposta deliberativa sono stati resi i pareri obbligatori prescritti dall'art. 12 della L.r. n. 30/2000, così come sopra riportati e trascritti;

**PER I MOTIVI SUESPOSTI, SI CHIEDE ALL'ORGANO DELIBERANTE COMPETENTE L'APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA NEL TESTO SOPRA RIPORTATO E L'ADOZIONE DEL RELATIVO PROVVEDIMENTO, DISPONENDO QUANTO SEGUE:**

Adottare le seguenti direttive impartite dall'Amministrazione:

1. **ATTIVARE** le misure in favore delle famiglie più fragili che, a causa degli effetti dell'emergenza coronavirus non godono di alcuna forma di reddito e/o sostegno economico, trattandosi di fenomeno in continua evoluzione cui occorre dare risposta immediata.
2. **DARE MANDATO** all'ufficio dei servizi sociali, in attuazione di quanto disposto dall'ordinanza di cui in oggetto, di predisporre il modello di istanza al fine di individuare i nuclei familiari su cui intervenire in via prioritaria. Tale modello dovrà riportare l'autocertificazione relativa alla composizione del nucleo familiare ed a forme di occupazione dello stesso, la presenza o meno di disabili e l'eventuale attivazione di altre forme di supporto alla grave crisi economica (cassa integrazione, supporto alle partite IVA etc.). Dovrà così facendo essere possibile individuare, anche, chi pur non disponendo ancora alla data della domanda di nessuna forma di reddito e/o supporto, vi potrà successivamente accedere. Quanto sopra al fine di estendere, con atti successivi, l'intervento ai richiedenti bisognosi, ancorché titolari di un minimo di reddito
3. **DARE PRIORITA'** alle dichiarazioni dei nuclei familiari che :
  - a. non godono di fonti di sussistenza autonome (stipendi, pensione, reddito di cittadinanza etc.);
  - b. non sono titolari di alcuna forma di reddito
  - c. con minori e/o disabili a carico

**4. DETERMINARE** l'ammontare del buono spesa come di seguito specificato:

NUCLEO	CONTRIBUTO UNA TATUM
1 PERSONA	€ 75,00
2 PERSONE	€ 125,00
3 PERSONE	€ 150,00
4 PERSONE	€ 175,00
5o+PERSONE	€ 175,00 +€ 20,00 a Persona per un massimo di € 250,00

**5. DARE ATTO** che nel caso in cui il valore economico delle istanze dei richiedenti privi di qualsiasi forma di reddito o ammortizzatore sociale, superi le somme a disposizione dell'Ente, si procederà ad una decurtazione proporzionale degli importi sopra indicati.

**6.DEMANDARE** agli uffici dei Servizi Sociali la scelta della modalità di consegna del buono.

**7. PROCEDERE** con successivo atto di indirizzo, sulla base di eventuali risorse residue o di aggiuntivi interventi statali o regionali, ad attivare altri interventi.

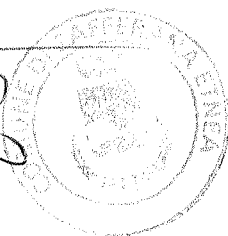
**8. DEMANDARE** agli uffici Servizi Sociali la sottoscrizione di un apposito accordo operativo con gli esercenti che aderiranno all'iniziativa

**9. DARE ATTO** che tale procedura trova copertura finanziaria nell'ordinanza n. 658 della Protezione Civile citata in premessa.

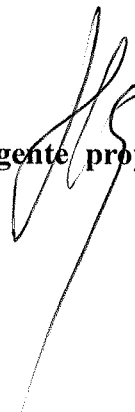
-----  
( X ) Stante l'urgenza del provvedimento si propone l'adozione della clausola di immediata esecutività (Art. 12 L.r. 44/91 – Art. 16 L.r. 44/91)

DATA.....

**L'Assessore Proponente**



**Il Dirigente proponente**



**SEGRETERIA COMUNALE**

La presente proposta deliberativa è stata annotata al registro delle proposte sottoposte alla Giunta Comunale al n. 24..... in data 02/04/2020 - e depositata in Segreteria Comunale in pari data, a disposizione del presidente dell'organo deliberante.

Data 02/04/2020



**Il Responsabile Ufficio Segreteria Comunale**

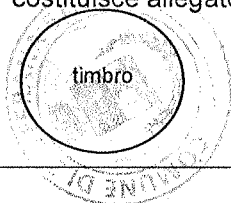
*Maria Mayer*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**ESITO DELLA PROPOSTA**

- ( ) RINVIATA NELLA SEDUTA DEL ..... COME DA VERBALE DELIBERATIVO N°..... del quale ne costituisce allegato.
- ( ) RIGETTATA NELLA SEDUTA DEL ..... COME DA VERBALE DELIBERATIVO N°..... del quale ne costituisce allegato.
- (X) APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 03/04/2020 COME DA VERBALE DELIBERATIVO N° 18..... del quale ne costituisce allegato.

Data 03/04/2020



**Il Segretario Generale**

*[Signature]*



## COMUNE DI ZAFFERANA ETNEA

EMERGENZA COVID-19  
MODULO DICHIARAZIONE STATO DI BISOGNO

Il sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Numero di telefono cellulare \_\_\_\_\_ fisso \_\_\_\_\_  
Domicilio (indicare solo se diverso dal luogo di residenza)  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/'00, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere

### DICHIARA

Che lo stato di famiglia è costituito oltre che dal dichiarante dal seguente numero di persone:

Parentela	Nome e cognome	luogo di nascita	Data di nascita	Occupazione (indicare se lavoro autonomo, dipendente, occasionale, nessuna)

**Barrare la casella che interessa**

che sono presenti disabili

non sono presenti disabili

di non essere assegnatari di sussidi pubblici

di essere assegnatari di sussidi pubblici ( Reddito di cittadinanza, Assegno nucleo Familiare ) indicare le \_\_\_\_\_

DI VERSARE IN STATO DI BISOGNO A CAUSA DEGLI EFFETTI ECONOMICI DERIVANTI  
DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19

\_\_\_\_\_  
FIRMA

ZAFFERANA ETNEA \_\_/\_\_/\_\_

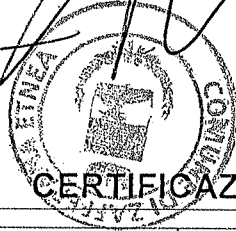


Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
(Avv. Salvatore Russo)

L'Assessore Anziano  
(Avv. Concetta Coco)

Il Segretario Comunale  
(Dott. ssa Bianca Impallomeni)



**ALBO PRETORIO**

**Certificazione di inizio pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su referto del messo comunale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line, ai sensi dell'art. 11, comma 1°, della L.r. n. 44/1991).

Data.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Bianca Impallomeni)

**ESECUZIONE:**

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa, per l'esecuzione:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ALBO PRETORIO**

**Certificazione di avvenuta pubblicazione**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su referto del messo comunale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 11, comma 1°, della L.r. n. 44/1991).

Data.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Bianca Impallomeni)

**ANNOTAZIONI:**

**SEGRETERIA COMUNALE**

**Certificazione di esecutività**

**(L.r. n. 44/1991)**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, sulla presente deliberazione,

**ATTESTA**

( ) che è divenuta esecutiva in data ....., in quanto sono decorsi dieci giorni consecutivi dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Data.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Bianca Impallomeni)