

Al Sig. Sindaco del
Comune di Zafferana Etnea
Via Garibaldi n.317

Pec: protocollo@pec.comune.zafferana-etnea.ct.it

OGGETTO:

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato a _____ il _____

CHIEDE

di partecipare alla “Valutazione comparativa per il conferimento dell’incarico di collaborazione coordinata e continuativa, relativa al profilo professionale di _____, presso il Comune di Zafferana Etnea a supporto delle attività di cui all’Ordinanza n. 1/2019 del Commissario Straordinario per la ricostruzione”.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- A. di essere nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
_____;
- B. di essere in possesso del seguente codice fiscale:
_____;
- C. di essere residente in _____ (Prov. _____), c.a.p. _____
via _____ n. _____ e che
il recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura
selettiva è il seguente: Via _____ n. _____
c.a.p. _____ Città _____ Prov. _____
(in difetto di dichiarazione varrà la residenza indicata), numero telefonico _____
_____ indirizzo di posta elettronica _____
_____;
- D. di non versare in situazioni d’incompatibilità con l’incarico conferito dalla Pubblica Amministrazione;
- E. Di possedere il diploma di laurea in _____ (Laurea in Ingegneria / Architettura / Geologia- vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistiche D.M. 509/99 e magistrali D.M. 270/04 o equiparate;
- F. Di possedere il diploma di istituto superiore con qualifica di geometra o equipollente _____
- G. di possedere tutti i requisiti di abilitazione e di iscrizione all’Ordine professionale, previsti dalla legge;
- H. di possedere tutte le competenze per l’espletamento delle attività professionali richieste dall’Ente ospitante;
- I. Di possedere un’ottima conoscenza della lingua italiana (Livello minimo C1), sia parlata che scritta (solo per i cittadini stranieri);
- J. Di possedere il godimento dei diritti civili e politici;

- K. di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, di avere rapporti lavorativi con la pubblica amministrazione, né di trovarsi in una delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 51 e 52 comma 1 del DPR 30/08/2000 n. 412;
- L. di non trovarsi in uno stato di fallimento, di liquidazione o cessazione di attività, di concordato preventivo, ovvero che a suo carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- M. di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L.12.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni la condizione di un rapporto di impiego presso una pubblica Amministrazione. Nei cui fronti non è mai stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato o per patteggiamento per qualsiasi reato che incida sulla moralità e serietà professionale;
- N. di non trovarsi in una delle condizioni che determinano la incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente, e di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 del DLgs n. 50/2016;
- O. di essere in regola con gli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali e assistenziali previsti dalla legislazione vigente e di impegnarsi a dimostrare la propria regolarità contributiva prima della sottoscrizione del contratto di utilizzazione;
- P. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
- Q. di non essersi mai reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste;
- R. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate rispetto alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- S. di ritenere congruo ed adeguato il compenso stabilito nel bando proposto dall'Ente
- T. di essere consapevole che l'attività professionale presso gli UU.TT dell'Ente, comunque, non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente, neanche a tempo determinato e cesserà automaticamente allo scadere del periodo previsto;
- U. di impegnarsi a rispettare gli orari e le condizioni indicate dal Comune;
- V. di aver preso piena conoscenza e di accettare senza alcuna condizione l'avviso pubblico del Comune di Zafferana Etnea per lo svolgimento dell'attività professionale.
- W. di autorizzare il Comune di Zafferana Etnea al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.,
- X. di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Il/La sottoscritto/a, come richiesto dal bando, allega a corredo della domanda i seguenti documenti:

- 1) copia fotostatica o copia scansionata della carta di identità in corso di validità o altro documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 2) curriculum professionale con evidenziata la specifica competenza nelle problematiche antisismiche e nelle attività tecnico-amministrative esplesate nelle fasi post eventi sismici;
- 3) documenti relativi ai titoli, di cui è ritenuta opportuna la presentazione agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (titoli di studio con relativi punteggi, abilitazioni professionali, iscrizione all'Albo professionale, eventuali certificazioni dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, titoli comprovanti il possesso dei requisiti per l'applicabilità della riserva, titoli comprovanti il possesso dei requisiti di preferenza nella nomina, ecc.) ovvero le corrispondenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenenti le stesse notizie desumibili dai documenti ai quali si riferiscono (*elencare tutti i documenti relativi ai titoli e/o le dichiarazioni sostitutive che a tal fine si allegano*): _____
- 4) elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione sottoscritto con firma autografa.

(luogo e data)

Firma