



**REGIONE SICILIANA
COMUNE DI ZAFFERANA ETNEA
(Città Metropolitana di Catania)
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N: 68 del Reg. Gen. Data: 16/05/2019	OGGETTO: PRESA ATTO SCHEDE DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE INCARICATO DI AREA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – ANNO 2016.
---	---

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **SEDICI** del mese di **MAGGIO** ore **13,10** e ss, nella solita sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
Avv. Salvatore Russo - Sindaco	X	
Avv. Cettina Coco - Assessore	X	
Avv. Ezio Pappalardo - Vice Sindaco	X	
Avv. Sergio Alampo - Assessore	X	
Dott. Salvatore Coco - Assessore	X	
ASSEGNATI 5 - IN CARICA 5 -	5	0

Fra gli assenti sono giustificati (art.173 O.R.E.L.) il Signor. Tutti presenti.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Daniela Borgia.

Presiede il Sindaco Avv. Salvatore Russo nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e pone in esame la proposta in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione, iscritta al Registro delle proposte n° 53 del 22/03/2019 il cui testo è trascritto nel documento allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RICHIAMATA la parte espositiva, così come riportata in detta proposta e che qui deve intendersi integralmente riportata ad ogni effetto di legge;

PRESO atto che, sulla presente proposta, sono stati acquisiti (se dovuti) i pareri obbligatori previsti dall'art. 53, comma 1°, della Legge n. 142/1990, come recepito dalla Legge Regionale n. 48/1991 e modificato dall'art. 12 della Legge Regionale n. 30/2000;

VISTO l'O.R.E.L.

AD unanimità di voti, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1° di approvare ad unanimità di voti, per le motivazioni espresse in proposta che qui vengono richiamate e fatte proprie, la proposta nel testo in allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale deliberativo;

2° di prendere atto, o meno, delle valutazioni relative alle prestazioni dei Responsabili A.P.O. riferite all'anno 2016 finalizzate all'erogazione delle retribuzioni di risultato, come da verbale n. 1 del 22/02/2019 e conseguentemente autorizzarne la relativa liquidazione;

3° la G.M. prende atto delle valutazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione e autorizza la relativa liquidazione;

4° di comunicare ai Responsabili A.P.O. la valutazione definitiva;

5° di incaricare l'Ufficio Personale dell'esecuzione del presente atto.





**REGIONE SICILIANA
COMUNE DI ZAFFERANA ETNEA**

Città Metropolitana di Catania

Via Garibaldi, n. 317 -95019 Zafferana Etnea (CT) tel.0957081975 fax 0957083260 email: personale@comunezafferanaetnea.it

ALLEGATO "A" "PROPOSTA DELIBERATIVA DELLA GIUNTA COMUNALE "

SOGGETTO PROPONENTE	SETTORE V	SERVIZIO: Personale	RESP. PROCEDIMENTO: Santanocita Anna Maria
OGGETTO:	Presca atto schede di valutazione del personale incaricato di area di posizione organizzativa – Anno 2016.		
ALLEGATI ALLA PROPOSTA:			
ITER ISTRUTTORIO			
PARERE REGOLARITA' TECNICA	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, della L.R. n. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, esprime il seguente parere: <u>FAVOREVOLE</u>		
	Data <u>22/03/2019</u> Firma 		
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, della L.R. n. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità Contabile della proposta, esprime il seguente parere: <u>FAVOREVOLE</u>	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 della Legge n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, della L.R. n. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine all'impegno di spesa previsto nella presente proposta, attesta la relativa copertura finanziaria e che il complessivo impegno di spesa per €....., viene registrato all'intervento cod. n....., Capitolo cod. n....., del Bilancio di Previsione Es.....	
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA	Data <u>22/03/2019</u> Firma 	Data..... Firma.....	
SEGRETERIA COMUNALE	Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del T.U.EE.LL., della Legge n. 142/1990, come recepita dall'art. 1, comma 1°, lett. I) della L.R. n. 48/1991, nonché dell'art. 52, comma 3, del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, il sottoscritto Segretario Comunale, in ordine alla regolarità e completezza istruttoria della presente proposta deliberativa appone il seguente parere: <u>FAVOREVOLE</u>		
ANNOTAZIONI ISTRUTTORIE SULLA PROPOSTA	ANNOTAZIONI ISTRUTTORIE: Si dispone l'annotazione al Registro delle Proposte per la sottoposizione all'esame e approvazione dell'Organo deliberante. Data <u>22.03.2019</u>		
	Data <u>22.03.2019</u> IL SEGRETARIO COMUNALE 	Data <u>22.03.2019</u> IL SEGRETARIO COMUNALE 	

TESTO DELLA PROPOSTA DELIBERATIVA:

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, SOTTOPONE ALLE DETERMINAZIONI DELL'ORGANO DELIBERANTE, LA SEGUENTE PROPOSTA DELIBERATIVA, IL CUI TESTO VIENE QUI DI SEGUITO TRASCRITTO:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con delibera della G.M. n. 206 del 15/11/2000, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il sistema di valutazione del personale incaricato delle posizioni organizzative elaborato dal Nucleo di Valutazione Interno, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
- con delibera della G.M. n. 138 del 18/07/2002, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'aggiornamento del procedimento di valutazione delle prestazioni del personale incaricato delle A.P.O. per l'attribuzione della retribuzione di risultato secondo quanto proposto dal N.V.I. con verbale n. 4/2002;
- con determinazioni sindacali n. 06 del 24/02/2015 – n. 23 del 06/08/2014 – n. 41 del 31/12/2014 – n. 8 del 24/02/2015 - n. 07 del 24/02/2015 venivano conferiti gli incarichi di direzione delle Aree di Posizione Organizzativa;

VISTA la delibera n. 53 del 18/05/2010 con la quale si rideterminava la posizione dei soggetti incaricati della direzione di A.P.O. ex art. 10 e art. 11 del C.C.N.L. del 31/03/1999;

VISTA la delibera n. 61 del 25/06/2013 con la quale si rideterminava la posizione del soggetto incaricato della posizione di A.P.O. Settore VI, divenuto Settore V, giusta deliberazione G.M. n. 11 del 09/03/2015 ;

CONSIDERATO che:

- il N.V.I., giusto verbale n. 1 del 22/02/2019, esaminati i report dei responsabili di A.P.O. sull'attività svolta nel corso dell'anno 2016, ha proceduto alla valutazione delle prestazioni dirigenziali (A.P.O.) finalizzata alla erogazione della retribuzione di risultato per ogni singolo dipendente che di seguito si riassume con punteggio complessivo:

Responsabile APO 1	Dott.ssa Messina Maria Concetta	punti	18
Responsabile APO 2	Ing. Ennio Costanzo	punti	16
Responsabile APO 3	Dott. Rapisarda Luciano	punti	18
Responsabile APO 4	Com. Prastani Salvatore	punti	16
Responsabile APO 5	Dott. Trovato Orazio	punti	18

- le schede di valutazione sono state notificate ai dipendenti interessati con nota prot. n. 5329 del 27/02/2019 e nota prot. n. 5332 del 27/02/2019, come previsto dal sistema di valutazione del personale APO approvato con delibera G.M. n. 206/2000, al fine della presentazione di eventuali osservazioni e/o controdeduzioni entro 5 giorni dalla notifica;

- entro tale termine non sono pervenute osservazioni e/o controdeduzioni;

DATO ATTO che necessita la trasmissione della proposta di valutazione alla Giunta Comunale per la valutazione definitiva;

ATTESA la competenza dell'organo a deliberare ai sensi della L.r. n. 48/1991 e della L.r. n. 44/91;

DATO ATTO che sulla presente proposta deliberativa sono stati resi i pareri obbligatori prescritti dall'art. 12 della L.r. n. 30/2000, così come sopra riportati e trascritti;

VISTA la legge regionale n. 44/91.

VISTA la Legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91.

VISTA la legge n. 127/97 e n. 191/98, nelle parti recepite con L.R. n. 23/98.

VISTO il vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto Comunale dell'Ente.

PER I MOTIVI SUESPposti, SI CHIEDE ALL'ORGANO DELIBERANTE COMPETENTE L'APPROVAZIONE DELLA PROPOSTA NEL TESTO SOPRA RIPIORTATO E L'ADOZIONE DEL RELATIVO PROVVEDIMENTO, DISPONENDO QUANTO SEGUE:

- 1) Prendere atto, o meno, delle valutazioni relative alle prestazioni dei Responsabili A.P.O. riferite all'anno 2016 finalizzate all'erogazione della retribuzioni di risultato, come dal verbale n. 1 del 22/02/2019 e conseguentemente autorizzarne la relativa liquidazione;
- 2) Di comunicare ai Responsabili A.P.O. la valutazione definitiva.
- 3) Di incaricare l'Ufficio Personale dell'esecuzione del presente atto.

() Stante l'urgenza del provvedimento si propone l'adozione della clausola di immediata esecutività (Art. 12 L.r. 44/91 – Art. 16 L.r. 44/91)

DATA 22/03/2019

Il Responsabile del Procedimento

Santanaite Anne Marie



Il Dirigente proponente

.....
[Handwritten signature]

SEGRETERIA COMUNALE

La presente proposta deliberativa è stata annotata al registro delle proposte sottoposte alla Giunta Comunale al n. 53 in data 22/03/2018 - e depositata in Segreteria Comunale in pari data, a disposizione del presidente dell'organo deliberante.

Data 22/03/2018



Il Responsabile Ufficio Segreteria Comunale

Maria Meyari

IL SEGRETARIO GENERALE

ESITO DELLA PROPOSTA

- () RINVIATA NELLA SEDUTA DEL COME DA VERBALE DELIBERATIVO N° del quale ne costituisce allegato.
- () RIGETTATA NELLA SEDUTA DEL COME DA VERBALE DELIBERATIVO N° del quale ne costituisce allegato.
- APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 16/05/2018 COME DA VERBALE DELIBERATIVO N° 68 del quale ne costituisce allegato.

Data 16/05/2018



Il Segretario Generale

Dario Bui

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco
(Avv. Salvatore Russo)

L'Assessore Anziano
(Avv. Concetta Coco)

Concetta Coco



Il Segretario Comunale
(Dott. ssa Daniela Borgia)

Daniela Borgia

<p align="center">ALBO PRETORIO Certificazione di inizio pubblicazione</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, su referto del messo comunale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line, ai sensi dell'art. 11, comma 1°, della L.r. n. 44/1991).</p> <p>Data.....</p> <p align="center">IL SEGRETARIO COMUNALE (Dott.ssa Daniela Borgia)</p>	<p>ESECUZIONE: Copia della presente deliberazione è stata trasmessa, per l'esecuzione:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p align="center">ALBO PRETORIO Certificazione di avvenuta pubblicazione</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, su referto del messo comunale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 11, comma 1°, della L.r. n. 44/1991).</p> <p>Data.....</p> <p align="center">IL SEGRETARIO COMUNALE (Dott.ssa Daniela Borgia)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p align="center">SEGRETERIA COMUNALE Certificazione di esecutività (L.r. n. 44/1991)</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, sulla presente deliberazione,</p> <p align="center">ATTESTA</p> <p>() che è divenuta esecutiva in data, in quanto sono decorsi dieci giorni consecutivi dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.</p> <p>Data.....</p> <p align="center">IL SEGRETARIO COMUNALE (Dott.ssa Daniela Borgia)</p>	<p>ANNOTAZIONI:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>